

ISTITUTO TECNICO AGRARIO
"G. GARIBALDI"



VIA ARDEATINA, 524 – 00178 ROMA
Tel. 06/121127240 - Fax 06/5033124 - E-mail: rmta070005@istruzione.it
Sito web: www.itasgaribaldi-roma.gov.it

Prot. n. 7729 – G/1
Roma, 03/10/2017

SITO WEB

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2017/2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" modificata e integrata dalla legge 15/2005;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" modificato dal D.Lvo 150/2009 di attuazione della legge n.15 del 04.03.2009;
- VISTO** l'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, "Contratti sotto soglia";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- RILEVATA** l'esigenza di indire la procedura per l'acquisto dei materiali indicati in oggetto, per il fabbisogno per l'anno scolastico 2017/2018 dell'Istituto Scolastico, del Convitto annesso e dell'Azienda Agraria, l'ITA Giuseppe Garibaldi intende individuare, in osservanza dei principi di trasparenza e libera concorrenza, soggetti idonei ai quali affidare detta fornitura.

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di selezionare gli operatori economici tramite procedura aperta (Art. 60 D.Lgs 50/16) nel rispetto dei principi di “trasparenza”, “rotazione”, “parità di trattamento”;
3. Di dare l’avvio delle procedure di affidamento, ai sensi dell’art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. , per l’affidamento del servizio di fornitura del materiale di cancelleria per l’A.S. 2017/2018;
4. di individuare quale criterio di scelta del contraente quello del prezzo più basso sul totale dei prodotti elencati nell’allegato B, ai sensi dell’art. 95 comma 4 lett. B D del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
5. La stazione appaltante si riserva di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ovvero, di non procedere all’aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto;
6. L’importo a base di gara per la fornitura del servizio di cui all’oggetto è stimato in € 6.000,00 (euro Seimila/00) IVA esente.
7. che le regole procedurali, le relative condizioni, i criteri di aggiudicazione, i requisiti soggettivi minimi e ogni altra informazione necessaria sono quelli previsti nel Bando di Gara per l’affidamento del servizio di fornitura della cancelleria per l’Istituto, il Convitto e l’Azienda Agraria, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;
8. ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Prof.ssa Patrizia Marini;
9. la presente determinazione a contrarre sarà esposta all’Albo e pubblicata sul sito web dell’Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Marini

*(firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)*