



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO TECNICO AGRARIO "GIUSEPPE GARIBALDI"**



1872

2019

VIA ARDEATINA, 524 – 00178 ROMA - XIX Distretto – RMTA070005

Tel. 06/121127240 - Cod. Fisc.: 80185390582 – P.IVA Azienda: 02132081007

E-mail: [rmta070005@istruzione.it](mailto:rmta070005@istruzione.it) - PEC: [rmta070005@pec.istruzione.it](mailto:rmta070005@pec.istruzione.it) - Sito web [www.itasgaribaldi-roma.gov.it](http://www.itasgaribaldi-roma.gov.it)

Prot. N.° 3289/4.1.i

Roma, 21/03/2019

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI AFFIDAMENTO CON PROCEDURA IN ECONOMIA AI SENSI DEL D.I. 56 del 19 aprile 2017, DISPOSIZIONI INTEGRATIVE E CORRETTIVE AL D.L. 50/2016**, della fornitura di: pannelli con grafica stampata – **PROGETTO - "IL CASALE DELLE ARTI E DEI MESTIERI"** - presso l'Istituto Tecnico Agrario "Giuseppe Garibaldi" – AS 2018/2019

CIG: Z9227B0D9E

CUP: D89E19000040001

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R. D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
- VISTA** La legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;
- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** La Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e ss. mm. ii.
- VISTO** Il Decreto legislativo 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" ed il successivo Decreto Legislativo 56/2017;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- CONSIDERATO** Il progetto Prot. 5219/4.1.o del 11/05/2018 "Casale delle Arti e dei Mestieri" presentato da quest'istituzione scolastica – ITA "G. Garibaldi" – cod. mecc. RMTA070005;

- VISTO** il Protocollo d'intesa tra Roma Capitale e l'istituzione scolastica ITA "G. Garibaldi" prot. 35614 del 16/11/2018;
- VISTA** la Delibera del Commissario ad Acta del 01/03/2019;
- PRESO ATTO** della Convenzione Prot. n. 1141/4.1.o del 01/02/2019 in ambito al Progetto "Il Casale delle Arti e dei Mestieri" tra questa istituzione scolastica ITA "G. Garibaldi" e l'associazione "Insettopia Onlus";
- TENUTO CONTO** che nel progetto "Il Casale delle Arti e dei Mestieri" è previsto anche l'acquisto di pannelli con grafica stampata;
- VISTI** i preventivi giunti agli atti, ed esaminati gli stessi;
- CONSIDERATI** i requisiti di grande affidabilità ed economicità dimostrati nei confronti di questa Istituzione scolastica;
- RILEVATA** la necessità di procedere in tempi adeguati all'individuazione del soggetto contraente per rispondere alle esigenze urgentissime del MIUR;
- VISTA** la necessità di applicare il criterio dell'economicità a parità di servizi;
- DETERMINA**
- ART. 1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ART. 2** di procedere all'affidamento, alla Ditta Officina dell'immagine s.r.l., della seguente fornitura:
- Pannelli con grafica stampata reso per € 925.00 (esclusa IVA);
- ART. 3** Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile unico del procedimento (RUP), il Dirigente Scolastico di questo istituto, Prof.ssa Patrizia Marini;
- ART. 4** La procedura istruttoria, amministrativa e contabile è stata svolta dal DSGA reggente Raffaella Migliavacca;
- ART. 5** La presente determina sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Patrizia Marini**  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*