



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
**ISTITUTO TECNICO AGRARIO "GIUSEPPE GARIBALDI"**



1872

2019

VIA ARDEATINA, 524 – 00178 ROMA - XIX Distretto

Tel. 06/121127240 - Fax 06/5033124 - Cod. Fisc.: 80185390582 – P.IVA Azienda: 02132081007

E-mail: [rmta070005@istruzione.it](mailto:rmta070005@istruzione.it) - PEC: [rmta070005@pec.istruzione.it](mailto:rmta070005@pec.istruzione.it) - Sito web [www.itasgaribaldi-roma.gov.it](http://www.itasgaribaldi-roma.gov.it)

**Prot. n. 5533/4.1.p**

Roma, 09/05/2019

All'ALBO ON LINE  
Al SITO WEB

### **DECRETO NOMINA RUP**

**OGGETTO;** Nomina Rup – selezione operatore affidamento *per* il servizio di COPERTURA ASSICURATIVA Polizza RC , infortuni e malattia, Tutela Legale ed Assistenza in favore degli alunni , convittori e semiconvittori di durata annuale.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23UE sugli appalti pubblici" che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 "Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art.33, c.2 del DI 44 del 1/02/2001

DSGA R.M.

**RITENUTO** necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera pubblica in questione, alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) art 31 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

**VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** il Piano Triennale Offerta Formativa dell'Istituto;

**RAVVISATA** l'urgenza di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per il servizio di COPERTURA ASSICURATIVA Polizza RC , infortuni e malattia, Tutela Legale ed Assistenza in favore degli alunni , convittori e semiconvittori di durata annuale per consentirne l'effettuazione entro i tempi previsti;

**VISTO** la determina prot n. 5532/del 09/05/2019

**CONSIDERATO** che, in base alla normativa vigente, il R.U.P. deve appartenere all'organico della Stazione appaltante;

### **DISPONE**

di nominare la Prof.ssa Patrizia Marini, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la - **selezione operatore affidamento** COPERTURA ASSICURATIVA Polizza RC , infortuni e malattia, Tutela Legale ed Assistenza in favore degli alunni , convittori e semiconvittori .

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.itasgaribaldi-roma.gov.it](http://www.itasgaribaldi-roma.gov.it) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Patrizia Marini  
(firma autografa sostituita a mezzo  
stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs.39/93)