



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO TECNICO AGRARIO "GIUSEPPE GARIBALDI"**



1872

2020

VIA ARDEATINA, 524 – 00178 ROMA - XIX Distretto – RMTA070005

Tel. 06.93578629 – 06.121127240 - Cod. Fisc.: 80185390582 – P.IVA Azienda: 02132081007

E-mail: [rmta070005@istruzione.it](mailto:rmta070005@istruzione.it) - PEC: [rmta070005@pec.istruzione.it](mailto:rmta070005@pec.istruzione.it) - Sito web [www.itsgaribaldi-roma.gov.it](http://www.itsgaribaldi-roma.gov.it)

**Protocollo aziendale delle misure per il contrasto e la prevenzione della diffusione del virus Covid-19**

Situazione	Luogo	Misura di prevenzione	si	no	NN
Accesso all'edificio	Ingresso edificio	Contingentamento/frazionamento degli accessi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personale docente secondo indicazioni da circolare</li> <li>• Studenti secondo indicazioni da circolare</li> <li>• Personale esterno su appuntamento</li> </ul>	X		
		Diversificazione dei punti di accesso e di uscita	X		
		Messa a disposizione erogatore igienizzante mani	X		
		Affissione dépliant informativo sulle misure igieniche (Allegato 4 DPCM 26.04.2020)	X		
		Informativa sulle disposizioni aziendali riguardanti i comportamenti all'interno dell'edificio	X		
		Obbligo di indossare la mascherina chirurgica o "di comunità"	X		
		Divieto d'ingresso alle persone (dipendenti, utenti, fornitori, manutentori) che: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manifestano sintomi d'influenza o altri sintomi d'infezione respiratoria</li> <li>• Provengono da zone a rischio o siano state in contatto con persone</li> </ul>	X		

		<p>risultate positive al virus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentano una temperatura superiore a 37.5 C°</li> </ul>	X		
		<p>Controllo temperatura <sup>(1)</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare con specifico atto scritto il personale incaricato del controllo</li> <li>• Dotare il personale incaricato di termo-scanner, mascherina, guanti monouso e schermo facciale</li> <li>• Richiesta di collaborazione delle famiglie nella misurazione della temperatura dei propri figli prima di andare a scuola</li> <li>• Segnalazione di eventuali assenze dovute a sintomi riconducibili al Covid19</li> </ul>			
		<p>Autocertificazione attestante: <sup>(1)</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il non superamento del valore di 37,5 di temperatura corporea</li> <li>• la non provenienza dalle zone a rischio</li> <li>• l'assenza di contatti con soggetti a rischio negli ultimi 14 gg.</li> </ul>	X		
Modalità di lavoro	Interno edificio	<p>Obbligo di utilizzo, per tutti i presenti (lavoratori e non), di indossare mascherine chirurgiche;</p>	X		
		<p>Obbligo per gli studenti di indossare la mascherina chirurgica e di rispettare le norme di sicurezza anti-Covid19</p>	X		
		<p>LAVORATORI</p> <p>Garantire distanza tra le postazioni di lavoro ed interpersonale di almeno 1 m:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evitare situazioni di affollamento dei locali</li> <li>• Proteggere le postazioni front-office con schermi protettivi</li> <li>• Fornire al lavoratore in postazione front-office schermo facciale</li> </ul>			
			X		
			X		
			X		
		<p>STUDENTI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantire la distanza in situazione statica di almeno 1 m tra le rime boccali</li> <li>• Indossare la mascherina di tipo chirurgica o sociale durante gli spostamenti</li> <li>• Lavare frequentemente le mani</li> <li>• Mettere a disposizione soluzioni alcoliche per la disinfezione delle mani</li> </ul>			
			X		
			X		

		<p>Garantire la non promiscuità dei percorsi negli spostamenti interni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Con percorsi circolari di entrata ed uscita adeguatamente segnalati</li> <li>• Con l'obbligo di procedere accostati alle pareti mantenendo la destra</li> </ul>	X		
			X		
			X		
Pulizie ed igienizzazione	Interno edificio	<p>Pulizia e igienizzazione ordinaria degli ambienti di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pulizia quotidiana di tutti gli ambienti di lavoro (uffici, aule, laboratori,...) e dei relativi servizi igienici <sup>(2)</sup></li> <li>• Detersione quotidiana di telefoni, tastiere, schermi touch, mouse, pulsantiere, maniglie etc.</li> <li>• Igienizzazione periodica degli ambienti, della strumentazione informatica e delle pulsantiere <sup>(3)</sup></li> <li>• Ventilazione frequente degli ambienti di lavoro</li> <li>• Pulizia periodica dei filtri degli impianti di condizionamento (dove presenti)</li> </ul>	X		
			X		
			X		
			X		
			X		
Gestione persona sintomatica	Interno edificio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Isolamento del soggetto positivo e delle altre persone presenti nei locali o che abbiano avuto contatto diretto con lo stesso soggetto (se trattasi di uno studente, lo stesso dovrà essere isolato con la presenza di un adulto munito di DPI)</li> <li>• Avviso immediato dei genitori che dovranno portare immediatamente a casa il proprio figlio e dovranno contattare il pediatra o il medico che deciderà se sottoporlo a tampone</li> <li>• A tampone positivo attivazione del tracciamento dei contatti stretti e valutazione dei singoli casi per attuare le eventuali procedure (quarantena, isolamento...)</li> <li>• Sanificazione straordinaria con ditta specializzata dei locali frequentati da soggetti risultati positivi all'infezione <sup>(4)</sup></li> </ul>	X		
			X		
			X		
			X		
D.P.I.	Tutte le attività	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fornitura a tutto il personale, con obbligo di utilizzo, di mascherine chirurgiche</li> <li>• Messa a disposizione di contenitore per rifiuti speciali (guanti, mascherine,</li> </ul>	X		
			X		

		grembiuli monouso ecc.)			
	Pulizie	Grembiule a maniche lunghe in tessuto, mascherina FFP1, scarpe antiscivolo, occhiali, guanti in gomma e occhiali anti-schizzo	X		
	Igienizzazione	Grembiule a maniche lunghe monouso, mascherina FFP2, stivali in gomma, guanti in gomma, e occhiali anti-schizzo	X		
Sorveglianza sanitaria	Tutte le attività	Prosecuzione della sorveglianza sanitaria (se presente) privilegiando le visite che possano rivestire carattere di urgenza e di indifferibilità <sup>(5)</sup>	X		
		Nomina Medico Competente (M.C.) per verificare la presenza e la tutela di lavoratori "fragili" <sup>(6)</sup>	X		
		Presenza di lavoratori "fragili" accertati dalla Commissione Medica o dalla sorveglianza sanitaria			
		Richiesta di visita medica al M. C. per rappresentare lo stato di fragilità.			
		Richiesta di visita medica alla ASL o Commissione Medica per rappresentare lo stato di fragilità.			
		Visita medica per idoneità alla ripresa del lavoro a seguito di infezione da COVID-19			
Informazione lavoratori	Tutte le attività	Messa a disposizione del materiale informativo predisposto da autorità di governo o sanitarie	X		
		Diffusione dell'Opuscolo informativo per i lavoratori allegato all'integrazione al DVR Obbligo di formazione in materia di sicurezza anti Covid19	X		

L'R.L.S.  
PROF. Giancarlo Daniele  
L'A.S.P.P.  
PROF.SSA Cristiana Pedacchia

Note:

1) Nel rispetto della disciplina della privacy:

- a) **attenersi alla non registrazione del dato acquisito**, potendo identificare la persona controllata e registrando il superamento della soglia di temperatura solo nel caso strettamente necessario a documentare i motivi del divieto all'accesso in azienda. Per la durata dell'eventuale conservazione dei dati ci si può attenere al termine dello stato d'emergenza;
- b) **fornire l'informativa sul trattamento dei dati personali**, contenente i riferimenti normativi specifici (in forma scritta o orale). In caso di scelta di fornire l'informativa da parte della persona che svolge il controllo, in modalità orale, al controllato, si dovrà prevedere una modalità di garanzia per entrambi i soggetti (chi controlla e chi è controllato)

finalizzata a dare conferma che l'informativa sia stata data correttamente;

- c) **individuare i soggetti preposti al trattamento dei dati** e fornire loro le istruzioni necessarie per tale attività (come ad es. non essere diffusi o comunicati a terzi dati sensibili, se non solo in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria);
  - d) **garantire la riservatezza e la dignità del lavoratore** in caso di isolamento momentaneo dovuto al superamento della soglia di temperatura
- 2) **Pulizia:** attività ordinaria di pulizia per rimuovere, manualmente o meccanicamente, con detergenti, lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico...) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie o attrezzatura.
  - 3) **Igienizzazione o disinfezione:** attività aggiuntiva alla pulizia per l'eliminazione o l'inattivazione dell'eventuale carico microbiologico con l'impiego di prodotti disinfettanti come ipoclorito di sodio (in soluzione 0,1%) o alcool etilico (in soluzione 70%).
  - 4) **Sanificazione:** attività svolta da Ditte specializzate, successiva a pulizia e disinfezione (generalmente con l'impiego di prodotti nebulizzati), per rendere sani gli ambienti, intervenendo su tutte le superfici e sull'insieme del microclima ambientale.
  - 5) **Lavoratori "fragili":** lavoratori appartenenti a categorie risultate più vulnerabili (quali le persone di età avanzata) o con patologie, pregresse ed attuali (malati oncologici, immunodepressi, ma anche gli affetti da pneumologie, reumatologie o gli ...), che li espongono potenzialmente ad un maggior rischio di contagio da COVID-19.
  - 6) **Priorità nella sorveglianza sanitaria, come da Circolare Ministero della Salute 29/04/2020:** la visita medica preventiva; la visita medica su richiesta del lavoratore; la visita medica in occasione del cambio di mansione; la visita medica precedente alla ripresa del lavoro dopo assenza per malattia superiore a 60 giorni continuativi o infezione da covid-19.