



ISTITUTO TECNICO AGRARIO "GIUSEPPE GARIBALDI"

— 1872 —

✉ rmta070005@istruzione.it - rmta070005@pec.istruzione.it
🌐 www.agrariogaribaldiroma.edu.it

CIRCOLARE N. 154

Agli alunni e loro genitori/rappr legali
Classi 1AA-1AC-1BA-1BC
1CA-1DA-1EA-1FA
Al personale docente
e p.c. Al DSGA e sito web

OGGETTO: Viaggio di istruzione Parco Nazionale del Circeo – maggio 2022

Si comunica agli alunni e loro genitori delle classi in indirizzo la proposta di viaggio di istruzione che si svolgerà nelle date e secondo le modalità di seguito indicate, previa adesione di un numero congruo di studenti partecipanti:

CLASSI	PERIODO
1AA - 1AC - 1BC	dal 2 al 4 maggio
1BA - 1EA	dal 4 al 6 maggio
1CA - 1DC - 1FA	dall'11 al 13 maggio

DESTINAZIONE	Parco Nazionale del Circeo e promontorio di San Felice, Lago di Paola, città di Sabaudia.
ATTIVITA'	Visita al patrimonio culturale e naturalistico della zona con attività di orienteering e problem solving; attività sportive outdoor di gruppo.
FINALITA'	Esplorare e comprendere la varietà degli ambienti naturalistici e culturali laziali; educare alla sostenibilità ambientale e alla cittadinanza consapevole; stimolare processi di apprendimento esperienziale in ambito scientifico e sportivo.
QUOTA	€. 200,00/partecipante
DETTAGLI QUOTA	Viaggio a/r in treno Roma Termini – Priverno Fossanova Trasferimenti in loco in pullman privato Pernottamento in camere multiple Pensione completa dalla cena del 1° giorno al pranzo dell'ultimo giorno Assicurazione RC e Assicurazione multigaranzia

Ai fini della partecipazione, è necessario consegnare al docente Coordinatore della classe, **entro il 26/04/2022:**

- Modulo di partecipazione con programma dettagliato e regole di comportamento (scaricabile nelle Comunicazioni del Re Axios);

- Copia del versamento della quota di partecipazione da effettuare mediante bonifico bancario, intestato a “ITA G. Garibaldi” (IBAN IT0500760103200000059725002) specificando nella causale: “**Viaggio di istruzione Circeo**” + **Cognome Nome e Classe** dell’alunno partecipante.

La documentazione ricevuta dagli studenti sarà quindi consegnata dal Coordinatore alla Segreteria Didattica; i docenti provvederanno a compilare il modulo del docente accompagnatore, da consegnare in vicepresidenza.

Il Dirigente Scolastico

