

# L'ORGANIZZAZIONE PER LE EMERGENZE

## Sede Centrale - Istituto

Addetti Antincendio ed evacuazione di emergenza	
LUZI MARINA	Collaboratore scolastico
LUZI ROMINA	Collaboratore scolastico
MELONI ANGELO	Collaboratore scolastico
PICCIRILLO MARIO	Collaboratore scolastico
SCOGNAMIGLIO CARMINE	Collaboratore scolastico
SERANGELI TIZIANA	Collaboratore scolastico

Addetti al Primo Soccorso	
CEDRONE LUIGI	Docente
LUZI MARINA	Collaboratore scolastico
MUSELLA TERESA	Docente
PICCIRILLO MARIO	Collaboratore scolastico
SANZO GIORGIA	Docente
SERANGELI TIZIANA	Collaboratore scolastico

Compiti specifici in fase di emergenza	
Coordinamento generale dell'emergenza	Dirigente Scolastico o Coordinatore plesso
Responsabile dell'ordine di evacuazione	Dirigente Scolastico o Coordinatore plesso
Diffusione segnalazioni di emergenza	Collaboratore Scolastico in servizio all'ingresso
Interventi di emergenza	Addetti alle emergenze
Chiamate di soccorso esterne	Collaboratore Scolastico in servizio all'ingresso
Controllo operazioni di evacuazione	Coordinatori di piano Collaboratore Scolastico in servizio al piano
Interruzione erogazione energia elettrica	Collaboratori Scolastici
Interruzione erogazione gas	Collaboratori Scolastici Assistenti tecnici o Docenti nei laboratori
Assistenza per portatori di handicap	Assistenti educativi - Collaboratori scolastici Allievi preventivamente individuati
Responsabile del punto di raccolta	Dirigente Scolastico o Coordinatore plesso

### **DURANTE LE OPERAZIONI DI EVACUAZIONE E' VIETATO (esclusi gli autorizzati)**

- **Adottare comportamenti difforni da quelli indicati nel Piano**
- **Sostare nei punti di transito**
- **Rientrare nella scuola o attardarsi a raccogliere oggetti**
- **Utilizzare ascensori o montacarichi**
- **Mettersi alla ricerca di altre persone**
- **Utilizzare il telefono della scuola, anche se per chiamare i soccorsi esterni**
- **Intralciare l'operato degli Addetti alle emergenze interni ed esterni**

## Convitto

<b>Addetti Antincendio ed evacuazione di emergenza</b>	
<b>NOBILI ACHILLE</b>	<b>Educatore</b>
<b>MOI PAOLO</b>	<b>Educatore</b>
<b>CORALLINO VITTORIO</b>	<b>Assistente Tecnico</b>
<b>SCOLA VINCENZO</b>	<b>Educatore</b>
<b>DE BRASI ORIETTA</b>	<b>Ata</b>

<b>Addetti al Primo Soccorso</b>	
<b>PECORARO ROBERTO</b>	<b>Assistente Tecnico</b>
<b>FEDERICO DORIANA</b>	<b>Ata</b>
<b>DI TOMMASO LUIGI</b>	<b>Ata</b>
<b>DE AMICIS BARBARA</b>	<b>Ata</b>
<b>MASTROGIOVANNI GIONNI</b>	<b>Assistente Tecnico</b>

<b>Compiti specifici in fase di emergenza</b>	
Coordinamento generale dell'emergenza	Dirigente Scolastico o Coordinatore plesso
Responsabile dell'ordine di evacuazione	Dirigente Scolastico o Coordinatore plesso
Diffusione segnalazioni di emergenza	Collaboratore Scolastico in servizio all'ingresso
Interventi di emergenza	Addetti alle emergenze
Chiamate di soccorso esterne	Collaboratore Scolastico in servizio all'ingresso
Controllo operazioni di evacuazione	Coordinatori di piano Collaboratore Scolastico in servizio al piano
Interruzione erogazione energia elettrica	Collaboratori Scolastici
Interruzione erogazione gas	Collaboratori Scolastici Assistenti tecnici o Docenti nei laboratori
Assistenza per portatori di handicap	Assistenti educativi - Collaboratori scolastici Allievi preventivamente individuati
Responsabile del punto di raccolta	Dirigente Scolastico o Coordinatore plesso

### **DURANTE LE OPERAZIONI DI EVACUAZIONE È VIETATO (esclusi gli autorizzati)**

- **Adottare comportamenti difforni da quelli indicati nel Piano**
- **Sostare nei punti di transito**
- **Rientrare nella scuola o attardarsi a raccogliere oggetti**
- **Utilizzare ascensori o montacarichi**
- **Mettersi alla ricerca di altre persone**
- **Utilizzare il telefono della scuola, anche se per chiamare i soccorsi esterni**
- **Intralciare l'operato degli Addetti alle emergenze interni ed esterni**

## Azienda Agraria

<b>Addetti Antincendio ed evacuazione di emergenza</b>	
<b>BIASINI FABRIZIO</b>	<b>ATA</b>
<b>DEL GAUDIO STEFANIA</b>	<b>Assistente Tecnico</b>
<b>SCACCIA CRISTIAN</b>	<b>Assistente Tecnico</b>

<b>Addetti al Primo Soccorso</b>	
<b>SEBASTIANELLI SIMONE</b>	<b>ATA</b>
<b>MONTANARI PIETRO</b>	<b>ATA</b>

<b>Compiti specifici in fase di emergenza</b>	
Coordinamento generale dell'emergenza	Dirigente Scolastico o Coordinatore plesso
Responsabile dell'ordine di evacuazione	Dirigente Scolastico o Coordinatore plesso
Diffusione segnalazioni di emergenza	Collaboratore Scolastico in servizio all'ingresso
Interventi di emergenza	Addetti alle emergenze
Chiamate di soccorso esterne	Collaboratore Scolastico in servizio all'ingresso
Controllo operazioni di evacuazione	Coordinatori di piano Collaboratore Scolastico in servizio al piano
Interruzione erogazione energia elettrica	Collaboratori Scolastici
Interruzione erogazione gas	Collaboratori Scolastici Assistenti tecnici o Docenti nei laboratori
Assistenza per portatori di handicap	Assistenti educativi - Collaboratori scolastici Allievi preventivamente individuati
Responsabile del punto di raccolta	Dirigente Scolastico o Coordinatore plesso

### **DURANTE LE OPERAZIONI DI EVACUAZIONE È VIETATO (esclusi gli autorizzati)**

- **Adottare comportamenti difforni da quelli indicati nel Piano**
- **Sostare nei punti di transito**
- **Rientrare nella scuola o attardarsi a raccogliere oggetti**
- **Utilizzare ascensori o montacarichi**
- **Mettersi alla ricerca di altre persone**
- **Utilizzare il telefono della scuola, anche se per chiamare i soccorsi esterni**
- **Intralciare l'operato degli Addetti alle emergenze interni ed esterni**

- **Chiunque** rilevi un principio d'incendio o venga a conoscenza di altre situazioni di emergenza:
  - Se è persona addestrata e trattasi di una situazione che egli stesso ritiene di poter affrontare interviene immediatamente con i mezzi a disposizione segnalando, successivamente, la situazione di emergenza al Coordinatore Responsabile della evacuazione di emergenza.
  - Se chi rileva il pericolo non è persona addestrata o reputa di non poter affrontare con sicurezza ed efficacia la situazione, provvede ad informare gli addetti all'emergenza anche azionando o facendo azionare il segnale di allarme.
- L' **addetto all'emergenza** non appena avvertito della situazione, deve portarsi nel luogo dell'emergenza per l'intervento di sua competenza e, qualora lo ritenga opportuno, far diramare il segnale di allarme. Nell'impossibilità di affrontare direttamente, con efficacia e sicurezza, la situazione, deve:
  - riferire, al Coordinatore Responsabile dell'evacuazione di emergenza, sulla situazione in atto e sull'opportunità di evacuare l'edificio
  - se necessario chiamare, o far chiamare dall'Addetto alle chiamate esterne, i competenti servizi pubblici di emergenza: Vigili del fuoco, Pronto Soccorso, Polizia etc. secondo lo schema:

Sono ..... (nome e cognome) .....	<b>VIGILI DEL FUOCO</b>	
telefono dalla scuola ..... (istituzione scolastica) .....	<b>PRONTO SOCCORSO</b>	
situata in ..... (indirizzo) .....	<b>CARABINIERI</b>	<b>112</b>
nella scuola si è verificato ..... (tipo di emergenza) .....	<b>POLIZIA</b>	
sono coinvolte ..... (eventuali persone coinvolte e come) .....	<b>VIGILI URBANI</b>	

- Il **Coordinatore Responsabile dell'evacuazione di emergenza**: accertata la situazione valuterà, unitamente agli addetti alle emergenze, la necessità di evacuare l'edificio ordinando, se il caso, di emanare il relativo segnale di evacuazione.



**SEGNALAZIONI DI EMERGENZA**

**ALLARME: Serie di almeno 10 suoni intermittenti  
(20 in caso di scosse telluriche)**

**EVACUAZIONE: Un suono continuo e prolungato  
o segnale dell'allarme antincendio**

**CESSATO ALLARME: Tre suoni intermittenti**

(In mancanza di energia elettrica i segnali verranno emanati con fischietto o megafono)

**SCHEDA  
1**

**COMPORAMENTI DEL COORDINATORE  
RESPONSABILE DELL'EVACUAZIONE DI EMERGENZA**

Alla segnalazione di una situazione di emergenza o al suono del segnale d'allarme il Responsabile dell'Emergenza dovrà:

- Recarsi nel luogo dell'incidente per valutare la situazione;
- Attivare gli addetti alle emergenze coordinandone l'azione;
- Valutare la necessità di chiamare soccorsi esterni (Vigili del fuoco, Pronto soccorso Protezione civile, Forze dell'ordine ecc.);
- Valutare il rischio di impatto sull'ambiente esterno e decidere se informare e coinvolgere altri Enti esterni (Protezione Civile, Questura, Prefettura, Vigilanza urbana ecc.);
- Disporre (o effettuare o verificare che sia stata fatta) la chiamata dei mezzi di soccorso esterni, qualora necessaria;
- All'arrivo dei soccorsi, mettersi a loro disposizione per fornire le informazioni necessarie all'intervento; planimetrie dei luoghi, rischi specifici, dislocazione dei mezzi di intervento aziendali, delle fonti di energia ed approvvigionamento idrico;
- **Valutare se il rischio per il personale presente richiede l'evacuazione dell'edificio, nel qual caso dare apposita disposizione all'addetto alla diffusione del segnale.**
- In caso di evacuazione, portarsi nel punto di raccolta ed attendere le comunicazioni relative ai moduli di evacuazione;
- Accertarsi, attraverso i moduli di evacuazione, che tutte le persone presenti siano state evacuate; in caso vi siano dispersi, coordinarne la ricerca ed il soccorso;
- Comunicare la fine dell'emergenza;
- Redigere un rapporto particolareggiato sull'accaduto.

**SCHEDA  
1a**

**COMPORAMENTI DEL  
RESPONSABILE DEL PUNTO DI RACCOLTA**

- Il Responsabile del punto di raccolta dovrà accertarsi, attraverso i moduli di evacuazione, che tutte le persone che dovevano radunarsi nel proprio punto di raccolta siano state evacuate.
- L'esito della verifica dovrà essere comunicato tempestivamente al Responsabile dell'evacuazione di emergenza (qualora sia persona diversa).

Nel caso in cui siano stati stabiliti diversi punti di raccolta, va individuato un Responsabile per ciascun punto di raccolta.



**Al suono del segnale di ALLARME**

Il coordinatore di piano, per il proprio piano di competenza, provvede a:

- Verificare che le vie di esodo siano fruibili e prive di ostacoli e che le porte siano facilmente apribili.
- Aprire tutte le uscite che hanno apertura contraria al senso dell'esodo
- Controllare che nessuno sia presente nell'ascensore ed impedirne l'uso
- Chiudere eventuali valvole di intercettazione del gas/o altri combustibili
- Collaborare con la squadra di pronto intervento per facilitarne l'opera
- Aprire il cancello o portone e lasciarlo aperto, per facilitare l'ingresso dei mezzi di soccorso (solo per il collaboratore scolastico in servizio in guardiola/ingresso)
- Impedire l'ingresso a persone o mezzi che possano intralciare le operazioni di soccorso (solo per il collaboratore scolastico in servizio in guardiola/ingresso)

**Al suono del segnale di EVACUAZIONE**

Per il proprio piano di competenza il coordinatore per l'emergenza di piano dovrà:

- Interdire ai presenti l'accesso alle scale ed ai percorsi non previsti dal piano di emergenza o comunque non utilizzabili, direzionando i flussi d'esodo sui percorsi fruibili.
- Favorire il deflusso ordinato del piano
- Disattivare l'interruttore elettrico di piano
- Nel caso che l'evacuazione comporti l'uscita all'esterno del perimetro scolastico, attivarsi per bloccare l'eventuale traffico veicolare (solo per il collaboratore scolastico in servizio in guardiola/ingresso)
- Accertarsi che il piano sia stato evacuato completamente
- Dirigersi verso il punto di raccolta esterno previsto

**Al suono del segnale di ALLARME**

Gli Addetti Antincendio, avvisati della situazione, si recheranno immediatamente nella zona interessata dall'emergenza, con l'attrezzatura prevista per effettuare l'intervento di competenza, conformemente all'addestramento e alle altre istruzioni ricevute.

- Se ci sono persone in pericolo, provvederanno immediatamente al loro soccorso, senza correre rischi per la propria incolumità e quella di altri;
- Se la situazione lo richiede, si attiveranno per la chiamata ai Vigili del Fuoco (Tel. 115);
- Controlleranno che nessuno sia rimasto bloccato nell'ascensore;
- Resteranno in contatto con il Coordinatore Responsabile dell'emergenza informandolo sulla situazione in atto e sui possibili sviluppi, anche per valutare la necessità di evacuare l'edificio.

**Al suono del segnale di EVACUAZIONE**

- Attenderanno il benestare da parte del responsabile dell'emergenza, dopodiché abbandoneranno l'edificio recandosi nel punto di raccolta al quale è destinato.
- In caso di incompleta evacuazione, informati dal Coordinatore Responsabile dell'emergenza che all'appello risultano persone assenti, dovranno cercare di individuarli e metterli al sicuro, senza mettere in pericolo se stessi o altri.

**Al suono del segnale di ALLARME**

- Gli addetti al Primo soccorso, avvisati della situazione, dovranno recarsi sul luogo dell'incidente, per fornire agli eventuali infortunati i primi soccorsi ed attivare, se necessario, la chiamata al soccorso pubblico d'emergenza ( Tel. 118), restando poi a disposizione del Coordinatore Responsabile dell'evacuazione per eventuali esigenze.

**Al suono del segnale di EVACUAZIONE**

- Il personale della squadra di pronto soccorso, se non impegnato altrimenti, abbandonerà l'edificio recandosi nella zona sicura alla quale è destinato.

**Al suono del segnale di ALLARME**

---

- L'insegnante dovrà sospendere ogni attività ed intervenire prontamente laddove si dovessero determinare, fra gli alunni, situazioni critiche dovute al panico;
- Predisporre gli alunni per l'eventuale evacuazione; individuando un alunno capo-fila ed uno chiudi-fila;
- Contare gli alunni presenti e prendere il registro con relativo modulo di evacuazione;
- Cercherà di gestire l'emergenza fino alla fine della stessa seguendo le indicazioni del piano di emergenza, senza mettere in pericolo l'incolumità propria e degli alunni.

**Al suono del segnale di EVACUAZIONE**

---

L'insegnante, unitamente agli allievi, dovrà abbandonare il posto di lavoro e raggiungere il punto di raccolta destinato alla propria classe. In particolare dovrà:

- Vigilare che gli allievi seguano le indicazioni del piano di emergenza;
- Portare con sé il registro di classe con il relativo modulo di evacuazione;
- Ordinare gli allievi in fila e farli uscire ordinatamente dal locale;
- Usciti tutti gli allievi, provvedere alla chiusura delle porte (tale compito può essere delegato all'alunno chiudi fila);
- Guidare gli alunni verso l'uscita di sicurezza per raggiungere il punto di raccolta, seguendo il percorso indicato dal piano di emergenza o il percorso alternativo indicato dal Coordinatore di piano;
- In caso di impedimento valutare la possibilità di raggiungere un luogo sicuro e, dopo averlo raggiunto, attendere i soccorsi o la fine dell'emergenza.  
In alternativa restare nell'aula, chiudendo porte e finestre;
- Appena arrivati nel punto di raccolta, effettuare la verifica del numero degli allievi e la loro condizione;
- Compilare il modulo di evacuazione e farlo pervenire al Responsabile dell'emergenza o al Responsabile del Punto di raccolta nel più breve tempo possibile.

**Il personale docente, incaricato di compiti specifici per l'emergenza,  
dovrà attivarsi in tal senso solo dopo essersi fatto sostituire in aula.**





**SCHEDA  
8****PROCEDURA DI EVACUAZIONE  
CON REGISTRO ELETTRONICO**

In caso di evacuazione, qualora sia in uso ed utilizzabile nel punto di raccolta il Registro elettronico, le modalità di verifica delle persone evacuate e presenti sul punto di raccolta andrà effettuata con le stesse modalità previste in presenza del Registro cartaceo.

Qualora:

- il personale Docente non disponga di tablet, palmare o computer portatile,
- il distacco o la mancanza di energia elettrica non consenta l'accesso al server scolastico,
- i punti di raccolta non siano collegati alla rete aziendale in modalità wireless,

andrà predisposta, sull'anta interna della porta dei locali utilizzati per la didattica, una apposita tasca in cui custodire il modulo di evacuazione (per le aule la scheda 9 del Piano di emergenza, per gli uffici la scheda 10), in alternativa andrà reintrodotta un apposito registro cartaceo.

Il modulo di evacuazione, da utilizzare in caso di esodo nel punto di raccolta per il riepilogo delle presenze, andrà compilato, a cura del Docente, nella riga Alunni Presenti ad inizio dell'attività didattica ed aggiornato, in tempo reale, in caso di uscite anticipate, arrivi in ritardo, assegnazione gruppi di allievi da altre classi e qualsiasi altra situazione che modifichi il numero dei presenti; analogamente si procederà per gli Uffici a cura del DSGA.

**SCHEDA  
8a****PROCEDURA DI EMERGENZA  
IN PRESENZA DI "PROGETTO DADA"**

In presenza di progetto Dada:

- qualora l'allarme venisse diramato al momento della lezione, con gli alunni in aula, vanno messe in atto le procedure descritte in precedenza.
- qualora l'allarme venisse diramato al momento del cambio d'ora:

**Al suono del segnale di ALLARME**

- Gli allievi raggiungono immediatamente il docente nell'aula in cui sono destinati e da quel momento vanno messe in atto le procedure descritte in precedenza.

**Al suono del segnale di EVACUAZIONE**

- Nell'impossibilità di riunirsi al docente cui sono destinati, guidati dall'allievo di riferimento (rappresentante di classe), senza correre e seguendo le vie di fuga indicate dalla segnaletica di emergenza, raggiungeranno il punto di raccolta esterno all'edificio per ricongiungersi al docente cui erano destinati o, qualora non fosse presente, comunicando la loro presenza al Responsabile del punto di raccolta.



**SCHEDA  
10**

**MODULO DI EVACUAZIONE UFFICI**

(compilazione a cura del DSGA)

EDIFICIO

PUNTO DI  
RACCOLTA

PIANO

LOCALE

PERSONALE  
PRESENTE

N°

RIPORTARE IN TEMPO REALE LE VARIAZIONI INTERVENUTE

EVACUATI

N°

DISPERSI

N°

FERITI

N°

Data.....

FIRMA DEL DSGA

.....

**SCHEDA  
11**

**SCHEDA RIEPILOGATIVA DELL'EVACUAZIONE**  
(A cura del Responsabile del punto di raccolta)

PIANO	CLASSE	LOCALE	ALUNNI	PRESENTI	
				EVACUATI	
				FERITI	
				DISPERSI	

PIANO	CLASSE	LOCALE	ALUNNI	PRESENTI	
				EVACUATI	
				FERITI	
				DISPERSI	

PIANO	CLASSE	LOCALE	ALUNNI	PRESENTI	
				EVACUATI	
				FERITI	
				DISPERSI	

PIANO	CLASSE	LOCALE	ALUNNI	PRESENTI	
				EVACUATI	
				FERITI	
				DISPERSI	

PIANO	CLASSE	LOCALE	ALUNNI	PRESENTI	
				EVACUATI	
				FERITI	
				DISPERSI	

PIANO	CLASSE	LOCALE	ALUNNI	PRESENTI	
				EVACUATI	
				FERITI	
				DISPERSI	

PIANO	CLASSE	LOCALE	ALUNNI	PRESENTI	
				EVACUATI	
				FERITI	
				DISPERSI	

PIANO	CLASSE	LOCALE	ALUNNI	PRESENTI	
				EVACUATI	
				FERITI	
				DISPERSI	

IL RESPONSABILE DEL PUNTO DI RACCOLTA

.....



Nei casi di coesistenza, all'interno dello stesso edificio, di altre attività, oltre quella dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla redazione di un verbale di coordinamento per le procedure di emergenza.

Tale piano deve contenere le seguenti indicazioni:

1. SISTEMA DI COMUNICAZIONE DELL' EMERGENZA, TRA LE DUE ATTIVITA'
2. ORGANIGRAMMI DELL'ORGANIZZAZIONE DELLA PREVENZIONE DI TUTTE LE ATTIVITA'
3. EVENTUALE COORDINAMENTO PER L'UTILIZZO DI PERCORSI E/O USCITE IN COMUNE
4. RAPPRESENTAZIONE GRAFICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI:
  - UBICAZIONE DELLE USCITE DI EMERGENZA
  - PERCORSI DI FUGA DISTINTI PER LE DIVERSE ATTIVITA'
  - EVENTUALI LUOGHI SICURI
  - PUNTI DI RACCOLTA ESTERNI
  - UBICAZIONE DELLE ATTREZZATURE ANTINCENDIO
  - INTERRUOTTORE ELETTRICO GENERALE E DI PIANO
  - VALVOLE DI INTERCETTAZIONE COMBUSTIBILE

#### **Al suono del segnale di ALLARME**

- Il lavoratore che ha dato il segnale di allarme provvede ad avvisare, telefonicamente o a voce, l'altra Istituzione Scolastica della situazione di emergenza in atto.

## DOCUMENTAZIONE CARTOGRAFICA

La documentazione cartografica allegata è parte integrante del presente PIANO DI EMERGENZA, in essa sono riportate le seguenti informazioni:

- UBICAZIONE DELLE USCITE DI EMERGENZA
- PERCORSI DI FUGA (COLORATI)
- EVENTUALI LUOGHI SICURI
- PUNTI DI RACCOLTA ESTERNI
- UBICAZIONE DELLE ATTREZZATURE ANTINCENDIO
- INTERRUTTORE ELETTRICO GENERALE E DI PIANO
- VALVOLE DI INTERCETTAZIONE DEL COMBUSTIBILE

## ESERCITAZIONI:

data	Risultato
data	Risultato
data	Risultato
data	Risultato

Il Piano di emergenza è stato predisposto dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione